

**COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE
COMUNE DI PIZZO (vv)**

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE

N. 37 DEL 30.03.2022

OGGETTO: Ruolo coattivo delle sanzioni amministrative per violazioni al Codice della Strada anno 2017. Approvazione. Affidamento servizio. Approvazione schema convenzione.

L'anno **2022**, il giorno **trenta** del mese di **Marzo**, dalle ore **15:00** ed in prosieguo nella sede comunale si è riunita la Commissione Straordinaria di Liquidazione nelle persone:

Cognome e Nome		Presente	Assente
Dott. Cesare Vincenzo Pelaia	Presidente	X	
Dott. Pietro Dattilo	Componente	X	
Rag. Antonio Gatto	Componente		X

**LA COMMISSIONE STRAORDINARIA
DI LIQUIDAZIONE**

PREMESSO CHE:

- il comune di Pizzo, con delibera del Consiglio n. 26 del 06 luglio 2017, esecutiva, ha deliberato il dissesto finanziario;
- con D.P.R. in data 15 settembre 2017, il cui avviso risulta pubblicato sulla G.U. n. 233 del 05/10/2017, è stata nominata la Commissione Straordinaria di Liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;
- in data 27 settembre 2017 il citato decreto presidenziale è stato formalmente notificato ai componenti della Commissione Straordinaria di liquidazione dott. Cesare Vincenzo Pelaia, dott. Pietro Dattilo, rag. Antonio Gatto;
- in data 27 settembre 2017 la Commissione si è insediata presso il Comune di Pizzo (VV);
- appartiene alle competenze della Commissione di liquidazione la gestione dei debiti e crediti del Comune di Pizzo fino al 31.12.2017 compreso.

VISTA la nota del Responsabile del Settore Polizia locale del Comune di Pizzo n. 5163/P.L. del 17.03.2022 con la quale si comunica, ai sensi e per gli effetti degli artt. 203 e 206 del CdS approvato con d.lgs. n. 295/1995, la necessità di procedere alla riscossione coattiva delle sanzioni per violazioni al Codice della Strada non oblate nei termini assegnati, da effettuarsi, a pena di prescrizione del diritto a riscuotere, entro 5 anni dalla notifica;

ATTESO che con la medesima nota si dichiara che le procedure di accertamento, contestazione e successiva notificazione sono state effettuate in conformità alla normativa vigente;

CHE, inoltre, viene trasmesso il ruolo di che trattasi, costituito da n. 772 posizioni debitorie ed ammontante complessivamente ad € 61.361,00, oltre € 7.269,75 per spese di notifica dei verbali;

CHE, infine, con la predetta nota si specifica che il ruolo è stato elaborato dalla Ditta " laBconsulenze " srl in quanto affidataria del servizio di gestione delle soste a pagamento e del servizio prevenzione ed accertamento violazioni in materia di sosta dei veicoli ed elaborazione delle violazioni amministrative elevate;

RITENUTO opportuno, sia in considerazione della circostanza che il soggetto proposto è già affidataria di analogo servizio per il Comune di Pizzo e possiede quindi la relativa Banca dati, avendo anche elaborato il ruolo di che trattasi, sia della modesta entità del compenso teoricamente dovuto per il servizio medesimo (nel massimo pari al 5% di € 61.361,00, cioè € 3.068,05, oltre eventuali spese), affidare la gestione del ruolo coattivo di che trattasi alla medesima Società;

VISTE infatti la nota del 03.03.2022 con la quale la Società medesima trasmette la proposta di che trattasi, nonché la successiva del 24.03.2022 con la quale inoltra, oltre al ruolo nella sua completezza, la proposta di convenzione da stipularsi tra le parti;

VISTO, infine, lo schema di convenzione, rielaborato da questa Commissione per renderlo conforme alle proprie esigenze e necessità, che viene allegato alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;

RITENUTO di dover provvedere in merito;

VISTO il TUOEL approvato con d. lgs. n.267/2000;

Ad unanimità di voti, resi nelle forme di legge,

DELIBERA

LA PREMESSA NARRATIVA è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

1. **DI APPROVARE** ad ogni effetto di legge il ruolo relativo al servizio di riscossione coattiva delle sanzioni amministrative per violazioni al Codice della Strada dell'anno 2017 formato da n. 772 posizioni debitorie ed ammontante ad € 61.361,00, oltre € 7.269,75 per spese di notifica dei verbali, oltre alle spese successive e necessarie, che pur se non materialmente allegato viene richiamato nella presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale per come depositato in atti;

2. **DI AFFIDARE** il servizio di riscossione coattiva del predetto ruolo alla " laBconsulenze " srl sulla base dell'offerta presentata e secondo le norme di cui alla convenzione il cui schema viene allegato alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;
3. **DI APPROVARE** ad ogni effetto di legge lo schema medesimo e di **AUTORIZZARNE** la stipula, dando atto che gli oneri conseguenti sono a carico di questa procedura di liquidazione;
4. **DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi di legge.

La Commissione Straordinaria di Liquidazione

Dott. Cesare Vincenzo Pelaia- Presidente _____

Dott. Pietro Dattilo- Componente _____

Rag. Antonio Gatto - Componente _____

**COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE
COMUNE DI PIZZO (vv)**

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE

N. 37 DEL 30/03/2022

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio on line il _____ e sarà affissa fino al _____ ai sensi del 1° comma dell'art. 124 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

Pizzo, li _____

Il Responsabile dell'area servizi generali

Il sottoscritto Responsabile dei Servizi Generali, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- è stata affissa, su attestato dell'incaricato, a questo Albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi, a partire dal _____ come prescritto dall'art. 124, comma 1, del T.U.E.L. 267/2000 n. _____ registro Pubblicazioni.
- è divenuta esecutiva perchè dichiarata immediatamente eseguibile.

Pizzo, li _____

Il Responsabile dell'area servizi generali

COMUNE DI PIZZO
COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

Oggetto: Convenzione per l'affidamento del servizio di riscossione coattiva delle sanzioni per le violazioni al Codice della Strada.

CIG: ZF635CF9D

L'anno 2022, addì _____ del mese di _____, nella sede municipale di Pizzo

Tra

- Il Comune di PIZZO (VV), via Salomone, cap 89812, in persona del Dr. Cesare Pelaia, non in proprio ma in qualità di Presidente della Commissione Straordinaria di liquidazione (di seguito denominata O.S.L.), nominata con D.P.R. 15 settembre 2017;

e

- laBconsulenze S.r.l. (p.i. 03033940788), con sede legale in Roma, in persona del legale rappresentante pro tempore, Signor Marco Coscarella (c.f.: CSCMRC89B04D086K), nato a Cosenza il 04.02.1989 e residente a Cosenza in Largo Tobia Cornacchioli, 23/A

entrambe di seguito congiuntamente definite "Parti";

Premesso che

- il comune di Pizzo, con delibera del Consiglio n. 26 del 06 luglio 2017, esecutiva, ha deliberato il dissesto finanziario;
- con D.P.R. in data 15 settembre 2017, pubblicato per estratto nella G.U. n. 233 del 05 ottobre 2017, è stata nominata la Commissione Straordinaria di Liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;
- in data 27 settembre 2017 il citato decreto presidenziale è stato formalmente notificato ai componenti della Commissione Straordinaria di liquidazione dott. Cesare Vincenzo Pelaia, dott. Pietro Dattilo, rag. Antonio Gatto;
- in data 27 settembre 2017 la Commissione si è insediata presso il Comune di Pizzo (VV);
- appartiene alle competenze della Commissione di liquidazione la gestione dei debiti e crediti del Comune di Pizzo fino al 31.12.2017 compreso.

Premesso ALTRESI' che

Con deliberazione della Commissione straordinaria di liquidazione del dissesto del Comune di Pizzo n. ____ del _____ è stata affidata alla Ditta laBconsulenze S.r.l. la prestazione contrattuale in oggetto per un corrispettivo pari al 5,00%, al netto di iva se dovuta, sulle somme effettivamente incassate a seguito di riscossione coattiva per tutte le sanzioni relative a violazioni del codice della strada anno 2017.

L' importo presunto dell'affidamento trova copertura finanziaria sul bilancio dell'O.S.L.

Le fatture dovranno indicare gli estremi della presente convenzione oltre al CIG: ZF635CF9D.

La presente convenzione ha lo scopo di definire l'oggetto e le modalità operative ed economiche della collaborazione.

Tutto ciò premesso

tra le parti per come sopra costituite

Si CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1

Oggetto e parti stipulanti

La Commissione straordinaria di liquidazione del dissesto del Comune di Pizzo (VV) affida a laBconsulenze S.r.l. il servizio di riscossione coattiva delle sanzioni per violazioni al codice della strada per l'anno 2017.

Le liste di carico delle entrate da riscuotere saranno trasmesse alla Società in base a criteri stabiliti di comune accordo tra le Parti tenendo in considerazione le tempistiche di prescrizione e decadenza.

Art.2

Specifiche di erogazione del servizio

Il contenzioso scaturente dalla predetta attività sarà a carico dell'Ente.

Saranno espletate dal Concessionario tutte le attività indicate nell'offerta presentata e sotto riportate:

- Predisposizione delle liste di carico di morosi o recepimento di liste morosi già predisposte dall'Ente;
- Reperimento del materiale presso l'Ente su supporto elettronico o in alternativa cartaceo (un dipendente della Società sarà di supporto all'Ente in questa fase);
- Caricamento del materiale su apposita procedura informatica;

- Creazione di banca dati informatizzata; sarà altresì concesso l'accesso al sw da parte dell'Ente con una propria user e password;
- Controllo e bonifica delle anagrafiche (tramite interrogazione puntuale e/o massiva sul SIATEL);
- Creazione e generazione delle ingiunzioni di pagamento e/o delle intimazioni di pagamento (la bozza predisposta sarà concordata con l'Ente e messa in produzione solo dopo approvazione da parte del Responsabile del servizio);
- Predisposizione, emissione e postalizzazione dell'ingiunzioni di pagamento e/o delle intimazioni di pagamento per i soggetti che non abbiano regolarizzato la posizione contributiva tramite il sollecito di pagamento;
- Rendicontazione esiti di notifica e gestione ritorni inesitati;
- Rendicontazione delle somme incassate dai contribuenti;
- Studio delle posizioni rimaste morose (importi da riscuotere, zone di residenza dei morosi, etc.) con conseguente scelta delle procedure cautelari e/o esecutive da mettere in atto al fine di procedere per le ulteriori fasi della riscossione coattiva;
- Rendicontazione delle somme incassate/discaricate a fronte di tali attività su formati consultabili dall'Ente.

Art.3

FASE CAUTELARE

Spedizione del preavviso di fermo amministrativo

Attraverso la consultazione dei PRA saranno identificati i beni mobili registrati posseduti dal debitore; tale attività potrà essere svolta in maniera puntuale (singolo moroso) oppure massiva (totalità dei morosi) previa stipula con ACI-PRA di apposita convenzione. Sarà il software in uso a produrre apposito flusso di richiesta visure verso il PRA per identificare i beni in testa al debitore ed a ricevere il flusso di risposta con i dati riguardanti i beni da indicare nel preavviso di fermo. In questa fase verrà notificato al debitore il preavviso di fermo amministrativo a mezzo raccomandata A/R.

Spedizione del fermo amministrativo (art.86 del D.P.R. 602/73)

Predisposizione e spedizione del Fermo Amministrativo tramite raccomandata A/R. In questa fase verrà notificato al debitore apposito atto contenente la reale iscrizione del fermo sul bene precedentemente individuato.

Art.4

FASE ESECUTIVA

Spedizione del Pignoramento presso Terzi (art.72 e 72 bis del D.P.R. 602/73)

- Ricerca datore di lavoro (siatel);
- Verifica contratti di locazione (convenzione Ente impositore-Sister, banca dati delle conservatorie nazionali);
- Verifica possesso di crediti di natura bancaria/postale (siatel);

- Invio atto di pignoramento presso Terzi su stipendio, conti correnti bancari e/o postali, fitti e pigioni (art 72 Bis);
- Invio atto di pignoramento c/o terzi su crediti pensionistici (art. 72).

Art.5

CORRISPETTIVI

La prestazione regolata dalla presente convenzione, come da offerta presentata, è pari al 5,00 %, al netto di iva se dovuta, sulle somme effettivamente incassate a seguito di attività di riscossione.

Tutte le fasi di riscossione sopra elencate saranno maggiorate, negli importi a carico dei soggetti morosi, a seconda dello stato della lavorazione, delle sotto elencate voci:

- gli oneri, in misura percentuale, previste dalla legge n° 160 del 27 dicembre 2019 (3% oltre i 60 gg ed entro i 120gg dalla notifica con un massimo di € 300, e 6% oltre i 120gg, con un massimo di € 600, a titolo di “oneri di riscossione”);
- le spese di notifica di tutti gli atti emessi per la riscossione;
- le spese di procedure esecutiva come da tabella ministeriale (D.M. 21 novembre 2000).

Per le posizioni rimaste non rimosse al termine delle fasi sopra indicate si procederà ad apposita rendicontazione (contenente tutti i tipi di “tentata riscossione” posti in atto) all’Ente che provvederà a renderle “quote inesigibili”.

Saranno rimborsate da parte dell’Ente le spese di notifica sostenute e le spese maturate come da tabella ministeriale del 21 novembre 2000.

Art.6

EFFICACIA

L'efficacia del contratto ha inizio dalla stipulazione della presente.

Resta inteso che il contratto è a termine (raggiungimento della soglia affidata), senza necessità di disdetta da parte del Comune.

Art.7

MODALITÀ DI ESECUZIONE

Il contratto non potrà essere ceduto pena di nullità dell'atto di cessione e ne è vietato il subappalto.

Art.8

TERMINI E MODALITÀ DI PAGAMENTO

Trattandosi di una prestazione che potrà essere retribuita in diverse occasioni fino alla scadenza del contratto, è concordatamente pattuito quanto segue:

1. L'appaltatore potrà chiedere certificati di regolare esecuzione alla conclusione delle attività;

2. L'appaltatore potrà emettere fattura relativa all'aggio, come pattuito, sugli incassi dell'attività fino a quel momento maturati e rilevati sul conto corrente di cassa dell'OSL. A tal proposito l'OSL si impegna a comunicare entro 5 giorni dalla stipula della presente il conto corrente di cassa sul quale l'aggiudicatario è tenuto a far confluire gli incassi rinvenienti dell'attività oggetto della presente.
3. L'OSL entro 30 giorni dal ricevimento della fattura è obbligato a pagare.
4. Tutte le fatture dovranno specificare dettagliatamente l'oggetto della prestazione a cui si riferiscono, il CIG ed il numero per la fatturazione elettronica.

Art.9

VERIFICA

La verifica della prestazione sarà effettuata dalla Commissione straordinaria di liquidazione del dissesto.

Art. 10

RECESSO

Ai sensi dell'articolo 1671 del codice civile, il Comune può recedere dal contratto in qualunque tempo e fino al termine del servizio. Tale facoltà verrà esercitata per iscritto mediante comunicazione a mezzo raccomandata, che dovrà pervenire all'appaltatore almeno quindici giorni prima della data indicata quale cessazione del contratto. In tal caso, il Comune riconoscerà alla Ditta i corrispettivi per le prestazioni già effettuate.

Art.11

RISOLUZIONE DI DIRITTO

Se le prestazioni non saranno eseguite nel rispetto del contratto, il Comune avrà la facoltà di fissare un termine entro il quale il contraente dovrà conformarsi alle condizioni previste nell'offerta. In caso di mancato rispetto del suddetto termine il contratto si riterrà risolto di diritto ai sensi dell'art. 1454 del codice civile, salvo in ogni caso il risarcimento del danno.

Se una delle prestazioni attinenti alla regolare esecuzione del servizio non sarà eseguita nel rispetto del contratto, la risoluzione dello stesso opererà di diritto con una semplice comunicazione scritta del Comune di volersi valere della clausola risolutiva espressa, come previsto dall'art. 1456 del codice civile.

Art.12

RESPONSABILITÀ

La Ditta si assume ogni responsabilità per casi di infortuni e danni recati al Comune in dipendenza di manchevolezze o di trascuratezze commesse durante l'esecuzione della prestazione.

Art.13

CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

Eventuali controversie, che non potessero essere definite a livello di accordo bonario, saranno di competenza dell'autorità giudiziaria ordinaria. Foro competente è quello di Vibo Valentia.

Art.14

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati, forniti ai fini del presente contratto, sarà finalizzato all'esecuzione del contratto medesimo.

Il trattamento potrà avvenire con l'utilizzo di procedura anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le suddette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi e di collaborazione esterna da parte di responsabili o incaricati del trattamento.

Alla Ditta sono riconosciuti i diritti di accedere ai dati personali, di chiedere la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Le richieste dovranno essere rivolte al responsabile del trattamento dei dati personali del Comune di Pizzo.

L'Aggiudicatario, sottoscrivendo il presente contratto, attesta di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti del Committente, ai sensi dell'art. 53, co. 16 ter, del D.Lgs. N. 165/2001.

Pizzo li

L'APPALTATORE

LA COMMISSIONE DI LIQUIDAZIONE
